



IES "Ega" de San Adrián--Curso 2018/2019

Listado de Libros de Texto para el Nivel

1º GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ASIGNATURA-TÍTULO	EDITORIAL	ISBN	OBSERVACIONES GRAT
COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE			
<i>COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL</i>	MCGRAWHILL	97-884-486-1417-1	<input type="checkbox"/>
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL			
<i>FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL</i>	MCGRAWHILL	978-84-486-1198-9	<input type="checkbox"/>
INGLÉS			
<i>OFFICE ADMINISTRATION-STUDENT'S BOOK</i>	BURLINGTON	978-9963-51-053-5	<input type="checkbox"/>
<i>OFFICE ADMINISTRATION - WORKBOOK</i>	BURLINGTON	978-9963-51-054-2	<input type="checkbox"/>
OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA			
<i>OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-</i>	MCGRAWHILL	978-84-486-1419-5	<input type="checkbox"/>
OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 1			
<i>OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TE</i>	MCGRAWHILL	978-84-481-9647-9	<input type="checkbox"/>
TÉCNICA CONTABLE			
<i>TÉCNICA CONTABLE</i>	PARANINFO	978-84-283-3541-6	<input type="checkbox"/>