

**IES "EGA" DE SAN ADRIÁN****MATRÍCULA Formación Profesional Básica  
(AYUDANTE DE INDUSTRIA ALIMENTARIA BÁSICA)****CURSO 2017 – 2018**

SOLICITUD Nº.....

FECHA: ...../...../ 2017

**Datos del alumno/a**

<b>Primer apellido</b>	
<b>Segundo apellido</b>	
<b>Nombre</b>	

<b>¿Curso?</b>	<b>1º</b>	<b>2º</b>
<b>¿Repite?</b>	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>
<b>¿Nuevo en el Centro?</b>	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>

**Materias**

<b>1º CURSO</b>
Ciencias aplicadas I
Comunicación y sociedad I
Operaciones auxiliares en la industria alimentaria
Limpieza y mantenimiento de instalaciones y equipos
Operaciones auxiliares de almacenaje

<b>2º CURSO</b>
Ciencias aplicadas II
Comunicación y sociedad II
Elaboración de productos alimenticios
Operaciones básicas de laboratorio
Formación en centros de trabajo

**Autorización para salidas programadas**

**Yo, Don/Doña ....., como padre/madre del alumno/a de Formación Profesional Básica, ....., autorizo a que mi hijo/a participe en las salidas programadas que, en aplicación del correspondiente Plan de Estudios, van a realizarse a lo largo del curso 2017 – 2018.**

**San Adrián, a ..... de ..... de 20.....**

**Fdo: .....**

Conforme a la disposición transitoria 23 de la Ley Orgánica de Educación, se informa del deber de los padres y de los propios alumnos de colaborar en la obtención de datos personales, siempre que sean estrictamente necesarios para la función docente y orientadora, no pudiendo tratarse con fines diferentes del educativo. El IES "Ega" aplica normas técnicas y organizativas que garantizan la seguridad y confidencialidad.

El IES "Ega" utiliza en sus publicaciones fotografías ilustrativas de actividades organizadas por el centro en las que pueden aparecer su hijo/a y la fotografía de grupo. Si desea que no aparezca en ninguna publicación, debe comunicarlo por escrito en la Secretaría del centro.

El IES "Ega" facilitará al alumnado las claves y contraseñas del correo electrónico de Gmail que para uso educativo asigna el Departamento de Educación. Si no desea que su hijo/a utilice dicho correo, deberá comunicarlo por escrito en la Secretaría del centro.

San Adrián, a ..... de ..... de 2017

Firma del ALUMNO/A

Firma del PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL

MD010214 Impreso de matrícula Formación Profesional Básica

Rev. 4 08/06/17

✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂

	IES Ega Calle Paletillas, 17- 31570 SAN ADRIÁN Tlfno: 948 67 20 10 E-mail: <a href="mailto:jessanad@educacion.navarra.es">jessanad@educacion.navarra.es</a> Web: <a href="http://www.iesesga.com">www.iesesga.com</a>	<b>Resguardo matrícula FPBásica (Ayudante de Industria Alimentaria Básica)</b>
	<b>SOLICITUD Nº..... FECHA: .....</b>	

**Datos personales del alumno/a**

DNI: ..... Fecha y lugar de nacimiento: .....  
 Provincia: ..... País: .....  
 Domicilio: .....  
 Localidad: ..... Provincia: .....  
 Centro de procedencia: .....  
 Estudios realizados el curso pasado: .....  
 Nº de hermanos: ..... Lugar que ocupa entre ellos: .....

**Muy importante:** Si el alumno/a padece alguna alergia, enfermedad crónica, impedimento o dificultad física que se considere que debemos conocer, deben ponerlo en conocimiento de la Dirección del Centro por escrito.

**Datos familiares****PADRE**

Apellidos: ..... Nombre: .....  
 DNI: ..... Fecha de nacimiento: .....  
 Domicilio: .....  
 Profesión: ..... Correo electrónico: .....  
 Teléfono: ..... Móvil: .....

**MADRE**

Apellidos: ..... Nombre: .....  
 DNI: ..... Fecha de nacimiento: .....  
 Domicilio: .....  
 Profesión: ..... Correo electrónico: .....  
 Teléfono: ..... Móvil: .....

**Datos bancarios**

**Titular:** ..... **NIF del Titular:** .....

IBAN (4 dígitos) Nº cuenta (20 dígitos)

E	S																						
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Declaro que la información y documentación aportada con la solicitud es cierta y autorizo al Departamento de Educación a realizar las comprobaciones oportunas.

Declaro bajo juramento que los progenitores/ tutores estamos conformes con la solicitud (Marca obligatoria si no han firmado los dos progenitores)

Declaro que los progenitores/ tutores estamos en situación de separación, divorcio o discrepancia y apporto Resolución judicial o documentación vigente de la que se deduce que me corresponde decidir exclusivamente el centro escolar de mi hijo/a (Obligatoria si no han firmado los dos progenitores o marcado la casilla anterior).

San Adrián, a ..... de ..... de 2017

Firma del PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL

**Documentos presentados (A RELLENAR POR SECRETARÍA)**

<b>OBLIGATORIOS</b> (para todo el alumnado)	<input type="checkbox"/> Fotografía tamaño carné
	<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI
<b>OBLIGATORIOS alumnado NUEVO</b>	<input type="checkbox"/> Fotocopia de la Cartilla de Vacunaciones
	<input type="checkbox"/> Nº de seguro escolar
	<input type="checkbox"/> Certificado de tener el título de ESO o equivalente
<b>OPCIONALES</b>	<input type="checkbox"/> Documentación oficial que acredite la condición legal de familia numerosa
	<input type="checkbox"/> Resguardo bancario del ingreso de 15€ en la cuenta de la APYMA