



**ERASMUS+**

## **Proposal Template**

**Administrative Forms (Part A)  
Project Technical Description (Part B)**

**Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education**

**EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020**

Version 1.1  
4 March 2020





**ERASMUS+**  
**PROPOSAL (PART B)**

**Erasmus: Key action 1: Erasmus  
Charter for Higher Education**

**EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020**

### **IMPORTANT NOTICE**


Applications must be submitted via the Funding & Tenders Portal Submission Service before the call deadline.


Applicants must use this template for their applications (designed to highlight important aspects and facilitate the assessment against the evaluation criteria).

#### **Character and page limits:**

- page limit **20** pages
- supporting documents can be provided as an annex and do not count towards the page limit
- minimum font size — Arial 8 points
- page size: A4
- margins (top, bottom, left and right): at least 15 mm (not including headers & footers).

Please abide by the formatting rules. They are not a target! Keep your text as concise as possible. Do not use hyperlinks to show information that is an essential part of your proposal.

 If you attempt to upload an application that exceeds the specified limit, you will receive an automatic warning asking you to shorten and re-upload your application. After you have submitted it, any excess pages will be made invisible and thus disregarded by the evaluators.

 **Please do NOT delete any instructions in the document. The overall page-limit has been raised to ensure equal treatment of all applicants.**

<b>HISTORY OF CHANGES</b>		
<b>VERSION</b>	<b>PUBLICATION DATE</b>	<b>CHANGE</b>
1.0	11.02.2020	Initial version
1.1	04.03.2020	Changes in page 10, 1st box after the Erasmus Policy Declaration

## **COVER PAGE**

*Part B of the proposal must be filled out by the participants in WORD, assembled and uploaded as PDF in the Funding & Tenders Portal Submission System. The template to use is available there.*

**Note:** *Please take due account of the objectives and Charter's principles to be awarded with the Charter under the call (see Call document). Pay particular attention to the award criteria; they explain how the proposal will be evaluated.*

## TABLE OF CONTENTS

<b>PROPOSAL (PART B)</b> .....	<b>2</b>
<b>COVER PAGE</b> .....	<b>5</b>
<b>COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES</b> .....	<b>7</b>
<b>1. Erasmus Policy Statement (EPS)</b> .....	<b>10</b>
1.1 Erasmus activities included in your EPS .....	10
1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy .....	10
<b>2. Implementation of the Fundamental Principles</b> .....	<b>15</b>
2.1 Implementation of the new principles .....	15
2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility .....	17
2.3 For the Purposes of Visibility.....	18

## COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES

### Declaration

I, undersigned, declare that if my institution is awarded with an Erasmus Charter for Higher Education, my institution will undertake to:

- Respect in full the principles of non-discrimination, transparency and inclusion set out in the Programme.
- Ensure equal and equitable access and opportunities to current and prospective participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.
- Ensure full automatic recognition of all credits (based on the European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS) gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility.
- Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.
- Ensure the quality of the mobility activities and of the cooperation projects throughout the application and implementation phases.
- Implement the priorities of the Programme:
  - By undertaking the necessary steps to implement digital mobility management in line with the technical standards of the European Student Card Initiative.
  - By promoting environmentally friendly practices in all activities related to the Programme.
  - By encouraging the participation of individuals with fewer opportunities in the Programme.
  - By promoting civic engagement and encouraging students and staff to get involved as active citizens before, during and after their participation in a mobility or project.

### WHEN PARTICIPATING IN MOBILITY ACTIVITIES

#### Before mobility

- Ensure that selection procedures for mobility activities are fair, transparent, coherent and documented.
- Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.
- Publish and regularly update information on the grading system used and grade distribution tables for all study programmes. Ensure that students receive clear and transparent information on recognition and grade conversion procedures.
- Carry out mobility for the purpose of studying and teaching only within the framework

of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the selection, preparation, reception, support and integration of mobile participants.

- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of linguistic proficiency and develop their intercultural competences.
- Ensure that student and staff mobility is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or enterprises and the mobile participants.
- Provide active support to incoming mobile participants throughout the process of finding accommodation.
- Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the Erasmus Student Charter.

#### **During mobility**

- Ensure equal academic treatment and the quality of services for incoming students.
- Promote measures that ensure the safety of outgoing and incoming mobile participants.
- Integrate incoming mobile participants into the wider student community and in the Institution's everyday life. Encourage them to act as ambassadors of the programme and share their mobility experience.
- Provide appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants, including for those pursuing blended mobility.
- Provide appropriate language support to incoming mobile participants.

#### **After mobility**

- Provide incoming mobile students and their sending institutions with transcripts of records containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.
- Ensure that all ECTS credits gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility are fully and automatically recognised as agreed in the learning agreement and confirmed by the transcript of records/traineeship certificate. They shall be transferred without delay into the student's records, shall be counted towards the student's degree without any additional work or assessment of the student and shall be traceable in the student's transcript of records and the Diploma Supplement.
- Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (the Diploma Supplement).



- Encourage and support mobile participants upon return to act as ambassadors of the programme, promote the benefits of mobility and actively engage in building alumni communities.
- Ensure that staff is given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement and in line with the institutional strategy.

#### **WHEN PARTICIPATING IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL COOPERATION PROJECTS**

- Ensure that cooperation activities contribute towards the fulfilment of the institutional strategy.
- Promote the opportunities offered by the cooperation projects and provide relevant support to staff and students interested in participating in these activities throughout the application and implementation phase.
- Ensure that cooperation activities lead to sustainable outcomes and that their impact benefits all partners.
- Encourage peer-learning activities and exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals, other participating institutions and the wider academic community.

#### **FOR THE PURPOSES OF IMPLEMENTATION AND MONITORING**

- Ensure that the long-term institutional strategy and its relevance to the objectives and priorities of the Programme are described in the Erasmus Policy Statement.
- Ensure that the principles of the Charter are well communicated and are applied by staff at all levels of the Institution.
- Make use of the “ECHE guidelines” and of the “ECHE self-assessment” to ensure the full implementation of the principles of this Charter.
- Regularly promote activities supported by the Programme, along with their results.
- Display this Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website and on all other relevant channels.

*On behalf of the Institution, I acknowledge that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus National Agencies and that a violation of the above principles and commitments may lead to its withdrawal by the European Commission.*

*On behalf of the institution, I commit to publishing the Erasmus Policy Statement on the institution website.*

Legal representative of the institution

Signature of the legal representative

In the following sections of the application form, you will need to explain how your institution will fulfil the ECHE principles if the Charter is awarded. You are encouraged to consult the [ECHE Guidelines](#) for support in completing this application.

Please note that your Erasmus+ National Agency will monitor your Erasmus Policy Statement and your answers to the questions given in the application. The Erasmus+ National Agency reserves the right to request more information on your activities and propose supplementary measures, for the purposes of monitoring and implementing the Charter principles by your institution.

## 1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

### 1.1 Erasmus activities included in your EPS

In this section, you need to tick the Erasmus activities covered by your Erasmus Policy Statement. Please select those activities that your HEI intends to implement during the entire duration of the Programme.

#### Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility:

The mobility of higher education students and staff

#### Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

Partnerships for Cooperation and exchanges of practices

Partnerships for Excellence – European Universities

Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees

Partnerships for Innovation

#### Erasmus Key Action 3 (KA3):

Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation:

### 1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy

Your Erasmus Policy Statement should reflect how you intended to implement Erasmus after the award of the ECHE. Should you wish to add additional activities in the future, you will need to amend your Erasmus Policy Statement and inform your Erasmus National Agency.

What would you like to achieve by participating in the Erasmus Programme? How does your participation in the Erasmus Programme fit into your institutional internationalisation and modernisation strategy?

(Please reflect on the objectives of your participation. Please explain how you expect the

participation in Erasmus to contribute towards modernising your institution, as well as on the goal of building a European Education Area<sup>1</sup> and explain the policy objectives you intend to pursue).

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

La estrategia que IES EGA busca con su participación en el programa ECHE se centra principalmente en fomentar la participación de estudiantes y docentes en proyectos de movilidad y cooperación con otros países. Nuestro centro educativo presenta un compromiso con la actividad internacional recogido en su Plan de internacionalización en el que vienen descritos estrategias, objetivos e indicadores para los próximos años. Los objetivos del centro son:

- 1) Promoción y desarrollo de acciones de movilidad y de cooperación, tanto de estudiantes como de profesorado.
- 2) Preparación lingüística antes de la estancia (plataforma OLS)
- 3) Impulso al estudio de lenguas extranjeras (módulo obligatorio de inglés en ciclos de Grado superior). Además, desde el IES EGA se imparten **cursos exclusivos** para inglés en Formación profesional impartidos por el CNAI (Centro Navarro de Idiomas)
- 4) Potenciar la realización del módulo de prácticas formativas en empresas obligatorio de Formación en Centro de Trabajo (FCT) en el extranjero, así como la participación de nuestro alumnado ya graduado en movildades formativas.
- 5) Crear cauces de comunicación y difusión eficaces con alumnado, familias, instituciones y empresas mediante herramientas rápidas y modernas.
- 6) Fomentar la diseminación y mostrar la actividad internacional del centro y las posibilidades de mejora que genera en la formación y en la empleabilidad.

Todo ello encaminado a ofrecer al alumnado y profesorado la oportunidad de integrar conocimientos y procedimientos dentro de su campo profesional, colaborar con empresas y centros de formación de su sector en otros países, conocer otras culturas y ampliar con ello su experiencia laboral y personal.

Para el alumnado, las estancias buscan completar su formación práctica en empresas con el reconocimiento ECTS cuando proceda. Por otro lado, incrementar la cualificación profesional tras finalizar los estudios en empresas, con el fin de aumentar su experiencia profesional, mejorar sus habilidades personales y mejorar el conocimiento cultural, lingüístico y social de otras regiones de Europa.

En el caso de los docentes se llevarán a cabo estancias en Empresas o Centros de Formación superior para posibilitar un mayor conocimiento tecnológico, metodológico y procedimental y su implementación para la mejora del centro.

Por último, la participación en otro tipo de proyectos KA2 también queda abierta en función de las posibilidades que pueda ofrecer la colaboración con otras instituciones de Educación Superior en aspectos de intercambios de buenas prácticas, colaboración y desarrollo de proyectos comunes y de innovación.

#### TRANSLATION

The participation of the IES EGA center in the ECHE program is mainly focused on promoting students and teachers engagement with other countries in mobility and cooperation projects. Our center has a commitment to international activity which is laid out in its Internationalization Plan in which strategies, objectives, and indicators for the coming years are described. The objectives of the IES EGA center are:

- 1) Promotion and development of mobility and cooperation actions, both for students and for teachers.

<sup>1</sup> For more information on the priorities of the European Education Area, such as recognition, digital skills, common values and inclusive education, please consult the following website:  
[https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area_en)

- 2) Linguistic preparation before the stay (OLS platform)
- 3) Promotion of the study of foreign languages (mandatory English subject in higher Vocational Training courses). In addition, the IES EGA offers **exclusive courses** for English in vocational training taught by the CNAI (Navarre Language Center)
- 4) Promotion of the study of the “Training in Work Center” subject abroad, as well as the participation of our students and graduates in training mobility.
- 5) To create effective communication channels with students, families, institutions, and companies using fast and modern digital tools.
- 6) To promote the dissemination and show the international activity of the IES EGA center and the possibilities of improvement that it generates in training and employability.

All these goals are aimed at offering both students and teachers the opportunity to integrate knowledge and methods within their professional field, to collaborate with companies and training centers in their sector in other countries, to learn about other cultures, and, in doing so, to expand their work and personal experience.

For the students, the stays are thought on the one hand to complete their practical training in companies, with ECTS recognition when appropriate. On the other hand, after completing their studies they can promote their professional qualifications in companies, in order to increase their professional experience, improve their personal skills and enhance their cultural, linguistic, and social knowledge of other regions of Europe.

Regarding teachers, stays in Companies or Higher Education Centers will be carried out to enable greater technological, methodological, and procedural knowledge and its subsequent implementation for the improvement of the center.

Finally, participation in other types of KA2 projects is also open according to the possibilities that collaboration with other Higher Education institutions can offer in aspects of exchange of good practices, collaboration, and development of common projects and innovation.

Please reflect on the Erasmus actions you would like to take part in and explain how they will be implemented in practice at your institution. Please explain how your institution's participation in these actions will contribute to achieving the objectives of your institutional strategy.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Como está descrito en el Plan de Internacionalización del IES EGA se busca, sobretodo, potenciar la relación con centros educativos y empresas para impulsar y mejorar la movilidad y cooperación de estudiantes y docentes. Estas actividades suponen la base de los objetivos que el centro ha asumido en su plan estratégico de centro y se pueden desarrollar mediante las siguientes modalidades:

**Para los ESTUDIANTES:**

A) Estancias en empresas para la realización de prácticas formativas complementarias a sus estudios de Formación Profesional Superior.

B) Estancias en empresas para la realización de prácticas obligatorias con las que puedan convalidar su Formación en Centros de Trabajo (FCT) y que puedan certificarse con los correspondientes 22 créditos ECTS.

Ambas opciones (A y B) conllevan la certificación Europass por la realización de dichas estancias

**Para los FORMADORES**

A) Cooperación con otras instituciones de Educación Superior para abordar aspectos educativos que puedan enriquecer las metodologías y las buenas prácticas en su centro de procedencia.

B) Realización de prácticas en empresas directamente ligadas con los ámbitos profesionales del formador sobre métodos y sistemas que se desarrollan en otros países en las diferentes áreas profesionales.

## TRANSLATION

As described in the IES EGA Internationalization Plan, the main goal is to strengthen a relationship with other educational centers and the companies we work with, in order to promote and improve the mobility and cooperation of students and teachers. These activities have been included by the IES EGA center in its strategic plan and can be developed through the following modalities:

### For STUDENTS:

- A) Professional stays to carry out complementary training internships to their Higher Vocational Training studies
- B) Professional stays to carry out compulsory internships with which they can validate their Training in the Workplace and which can be certified with the corresponding 22 ECTS credits

Both options include the Europass certification.

### For TRAINERS

- A) Cooperation with other Higher Education institutions to address educational aspects which can enrich the methodologies and good practices in its centre of origin.
- B) Internships in companies related to the professional profile of the teacher to learn methods and systems that are developed in different professional areas in other countries.

What is the envisaged impact of your participation in the Erasmus+ Programme on your institution?

Please reflect on targets, as well as qualitative and quantitative indicators in monitoring this impact (such as mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects (under the KA2 action), sustainability/long-term impact of projects etc.) You are encouraged to offer an indicative timeline for achieving the targets related to the Erasmus+ actions.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Bajo el programa Erasmus + el centro IES EGA pretende ampliar sus fronteras, conocer nuevos centros formativos e instituciones para colaborar con ellos y poder ofrecer al alumnado y profesorado la oportunidad de ampliar su experiencia laboral y personal. Todo ello viene descrito en el Plan de Internacionalización del centro, asumido y aprobado por el órgano rector del propio centro y por el Departamento de Educación del Gobierno de Navarra, cuyo principal objetivo es el fomento de la movilidad y la cooperación con otros países.

En este mundo y mercado cada vez más globalizado, destacamos la importancia que tiene para nuestro alumnado y profesorado conocer las distintas técnicas, procesos industriales de producción, normativa y protocolos alimentarios de los diferentes países en el campo de la Industria Alimentaria u otros. Por ello, nos parece una oportunidad muy valiosa tanto por lo que los estudiantes aprenden, como por la valoración que hacen las empresas de la formación y las habilidades adquiridas en los periodos de prácticas.

Como se detalla en el Plan de Internacionalización, IES EGA busca las siguientes metas:

- Conseguir al menos una movilidad de profesorado e incrementar un 5% el número de moviidades de alumnado KA103, KA116, KA102.
- Conseguir cuatro becas de movilidad KA103
- Conseguir una movilidad de 2 semanas de duración para un grupo de unos cinco estudiantes de Grado Medio o FP Básica
- Establecer acuerdo de cooperación con Francia y realizar la movilidad de al menos ocho estudiantes bajo la iniciativa europea POCTEFA o a través de la Euroregión Navarra, Euskadi Nouvelle Aquitanie.
- Incrementar la formación en idiomas al alumnado que vaya a participar en programas Erasmus +

- Desarrollo de campañas de sensibilización y concienciación acerca de la necesidad de ser Ciudadano europeo.
- Creación de una red en el centro con empresas, centros educativos y otras instituciones nacionales y extranjeras que colaboren en la movilidad.

#### TRANSLATION

Within the objectives of the Erasmus+ programme the IES EGA center intends to expand its borders. This approach aims to expand our network of collaborating training centers and institutions with the goal of offering students and teachers the opportunity to broaden their job and personal experience. All of the points mentioned above are described in the Center's Internationalization Plan, which is assumed and approved by the governing organ of the center itself, and by the Education Department of the Government of Navarra, whose main objective is to promote mobility and cooperation with other countries.

In this increasingly globalized world and market, we highlight how important it is for our students and teachers to know the different techniques, industrial production processes, food standards and protocols of different countries in the field of the Food Industry or others. For this reason, it seems to us a very valuable opportunity both for what the students learn and for the assessment that companies make of the training and skills acquired during the internships.

As detailed in the Internationalization Plan, IES EGA center seeks the following goals:

- To achieve at least one teacher mobility and increase the number of student mobility by 5% (KA103, KA116, KA102).
- To get four KA103 mobility grants
- To achieve a mobility of 2 weeks' duration for a group of about five students of Technician Vocational training or Basic Vocational training
- To establish an agreement of cooperation with France and to carry out the mobility of at least eight students under the European initiative POCTEFA or through the Euroregion of Navarre, Euskadi Nouvelle Aquitaine
- To increase language training for students who will participate in the Erasmus+ programme
- To carry out sensitization programs and campaigns to raise awareness of the need to be a European citizen.
- To create a network of companies, educational centers, and national and foreign institutions that collaborate in mobility.

## 2. IMPLEMENTATION OF THE FUNDAMENTAL PRINCIPLES

### 2.1 Implementation of the new principles

Please explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff. Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

Desde el IES EGA se busca participar en el programa Erasmus + atendiendo a sus principios básicos de igualdad de oportunidades, los cuales coinciden con los valores que vienen recogidos en el Proyecto Educativo del Centro (PEC) y que se citan a continuación:

- TOLERANCIA Y RESPETO a toda persona por su dignidad humana, cualesquiera que sean sus ideas, género y condición, dentro del mismo principio del que se parte, sin olvidar el cuidado de las instalaciones, el entorno próximo y el medio ambiente.
- RESPONSABILIDAD y espíritu de trabajo, contribuyendo a crear un ambiente de trabajo basado en el esfuerzo individual, la superación de las dificultades, la aceptación de responsabilidades y el cumplimiento de las normas de seguridad.
- RECONOCIMIENTO del esfuerzo y del trabajo bien realizado, incluidas todas aquellas iniciativas que mejoren y favorezcan el buen funcionamiento del Centro, y ayuden a crear un ambiente de trabajo óptimo y agradable.
- SOLIDARIDAD Y SENSIBILIDAD. Espíritu de solidaridad, orientando el esfuerzo y compromiso personales a la cooperación con el fin de alcanzar espacios comunitarios y de justicia en las relaciones personales y sociales, fomentando el trabajo en equipo basado en el diálogo, el consenso, y el cumplimiento de los acuerdos tomados.
- PARTICIPACIÓN. Fomento de la implicación y participación de los distintos órganos del Centro con un espíritu crítico orientado hacia la mejora continua.

Asimismo, al pertenecer el IES EGA a la red pública de Centros Educativos de Navarra trabaja en sintonía con los valores propios defendidos por las instituciones de carácter público. Dichos valores coinciden con los principios que defiende la Carta ECHE, tales como:

- Igualdad de oportunidades desde la no discriminación para todos los miembros del Centro de Formación Superior mediante la transparencia
- Ofrecer posibilidades de participación a toda la comunidad educativa que pueda estar interesada en tomar parte en algunas de las medidas propuestas en la estrategia de Internacionalización del Centro
- Aquel alumnado con menores oportunidades serán ayudados por el centro mediante la búsqueda de financiación adicional para garantizar que ningún estudiante pierda la oportunidad de disfrutar de las estancias por sus condiciones económicas o personales.

Please explain what measures your institution will put in place to implement the European Student Card Initiative, and promote the use of the programme's Erasmus+ mobile App to students. Please refer to the timeline indicated on the European Student Card Initiative website<sup>2</sup>.

Desde el centro se facilitará a los estudiantes toda la información sobre la aplicación para móviles Erasmus+. Es una herramienta que facilitará las gestiones tanto al alumnado como al profesorado.

Se realizarán reuniones informativas sobre el uso-manejo de la aplicación, pero dado que nuestros estudiantes pertenecen a la generación de "nativos digitales" con el rápido aprendizaje de las nuevas tecnologías que implica, supondrá una herramienta accesible y atractiva para ellos.

Una vez que se haya asegurado el acceso de los estudiantes a estas aplicaciones, el centro seguirá los

<sup>2</sup> [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en)

EU Grants: Proposal template (EACEA Erasmus+ IBA): V1.0 – 11-02-2020

plazos marcados por la Agencia Nacional SEPIE en cuanto a la Tarjeta Europea del Estudiante (European Student Card). El calendario de actuaciones previsto es:

Año 2021 - Gestionar acuerdos interinstitucionales y acuerdos de aprendizaje en línea

Año 2022 - Enviar y recibir comunicaciones telemáticas de los estudiantes

Año 2023 - Intercambiar transcripciones de registros relacionados con la movilidad de los estudiantes.

Al pertenecer el IES EGA a un consorcio de Grado Superior con Carta de Calidad promovido por el Gobierno de Navarra, se seguirán las instrucciones que se marquen desde el coordinador del Consorcio y procuraremos una rápida adaptación a los sistemas telemáticos para la gestión de la documentación y la comunicación con los estudiantes que participen en la movilidad.

Please explain how your institutions will implement and promote environmentally friendly practices in the context of the Erasmus+ programme.

Las movilidades en las que participará el IES EGA se llevarán a cabo en el entorno de la “industria alimentaria”, que es el perfil profesional del ciclo de Grado Superior que se imparte en el centro. Este sector presenta unas bases muy consolidadas en lo referente a las normas de seguridad alimentaria y el medio ambiente.

Por ello, deben cumplir una serie de requisitos en cuanto a la gestión de los residuos generados en la empresa, la reutilización de los recursos favoreciendo el ahorro energético y la conservación del medio ambiente, las pautas marcadas por las Normas ISO 9001 para la mejora continua y la optimización de los procesos, ISO 14001 específica medioambiental, BRC, IFS en la mayoría de empresas que quieren exportar...

Toda esta normativa presenta fuertes medidas de protección medioambiental. Es por ello que nuestro alumnado mejorará sus competencias en la promoción de las buenas prácticas medioambientales al conocer cómo trabajan estos aspectos los diferentes países en función a los productos que producen y al entorno en el que se desarrollan sus actividades.

Además, se priorizarán en la selección de empresas colaborativas aquellas que cuiden al productor cercano y rural, garantizando con ello los productos de kilómetro 0, la economía circular y la no contaminación.

Please explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students before, after and during mobility.

Las movilidades que se desarrollen en el IES EGA buscarán siempre involucrar a la comunidad educativa del centro para que la experiencia de los estudiantes adquiera un sentido global y se empapen de nuestra cultura y costumbres, lengua y formas de actuar en sociedad. Todo ello proporciona un mayor sentimiento de pertenencia a una sociedad que se identifica con una serie de valores: especialmente con aquellos que son comunes a los ciudadanos de la Unión Europea.

Para promoverlo, el centro seguirá estas líneas de actuación:

**ANTES de la estancia:** se contactará con la institución colaborativa para conocernos y poder establecer conexiones para preparar la movilidad. Siempre que se pueda se priorizarán la comunicación por videoconferencia y se intentará involucrar al alumnado para que se sientan parte de la preparación de la movilidad desde el inicio

**DURANTE la estancia:** para el alumnado visitante se preparan programas detallados de actividades, dentro de los cuales se incluyen visitas a empresas de la zona (referentes en la industria alimentaria dada la riqueza en este sector que presenta la ribera de Navarra), visitas culturales en el entorno, actividades académicas con diferentes grupos de alumnado para que conozcan su forma de trabajar, etc. T

Todo ello acompañando siempre a los visitantes tanto por profesores como por alumnado para que establezcan relación, intercambien experiencias y practiquen distintos idiomas.



Para el alumnado que enviamos a movilidades realizaremos un seguimiento de su estancia para asegurar que forma parte en las actividades del centro de acogida y estaremos en contacto con el tutor de referencia.

**DESPUÉS de la estancia:** se fomentará mantener la relación establecida en la movilidad. Las redes sociales son una gran herramienta para ello. Además, para aquellas instituciones con las que sigamos colaborando en estancias futuras, poder mantener el contacto de forma continuada es la mejor opción para mejorar y optimizar los acuerdos establecidos.

## 2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility

Please demonstrate your commitment to implement full automatic recognition in your Higher Education Institution.

Please describe the concrete steps you will take to ensure the full automatic recognition of all credits gained for learning outcomes achieved during a mobility period abroad/ a blended mobility, according to the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition<sup>3</sup>.

Dentro de las opciones de movilidad que se llevan a cabo desde el centro tenemos estas dos opciones:

**1)** Alumnado que realiza la movilidad para cursar el módulo obligatorio de Formación en Centros de Trabajo (FCT) en un país de la red Erasmus+. En este caso, los estudiantes reciben el reconocimiento de 22 créditos ECTS que les permiten obtener el Título de Técnico Superior en una Actividad Profesional. Además, tendrán la certificación Europass, que les emitirá el centro Educativo y que validarán tanto desde las Autoridades Regionales como desde la Agencia Nacional.

**2)** Alumnado ya graduado que participa en la movilidad para enriquecer su conocimiento empresarial y la experiencia en su perfil profesional. En este caso, los estudiantes conseguirán una certificación de la empresa y la emisión del Certificado Europass Mobility, donde se registrará toda la actividad llevada a cabo en la empresa de acogida durante el periodo de formación.

Please describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility:

Como se indica en el Plan de Internacionalización del IES EGA, uno de sus objetivos es conseguir, al menos, una movilidad de profesorado cada curso escolar.

En el ámbito de la formación profesional es altamente recomendable la participación en la actividad diaria de la empresa. Conocer sus procesos, su forma de trabajar, vivir a pie de máquina la rutina de su día a día... son aspectos clave de nuestra formación y que difícilmente podemos adquirir mediante el estudio.

Es por ello, que fomentamos las estancias formativas de nuestro profesorado para su enriquecimiento personal y profesional y para que puedan transmitir a sus compañeros la experiencia y los aprendizajes derivados de la movilidad con el fin de aplicarlos al aula, mejorar las instalaciones, comprar nuevo material...

Además del enriquecimiento profesional, esta experiencia dota al profesorado de una visión más cercana de las experiencias vividas por los estudiantes, de modo que puede animar y aconsejar desde su experiencia real al alumnado, potenciando con ello la difusión y publicidad del programa Erasmus +.

Como reconocimiento al docente de su labor desarrollada en la actividad formativa, el centro solicitará a las autoridades regionales (Gobierno de Navarra) la emisión de un certificado por cada movilidad en el que se hagan constar los créditos de innovación correspondientes a los días trabajados durante el periodo correspondiente.

Por otro lado, además de las movilidades formativas, el profesorado puede participar en proyectos de cooperación (Acción KA2). En este caso y en función de la normativa sobre certificación de actividades transnacionales emitida por el Gobierno de Navarra, los docentes tendrán un reconocimiento anual en créditos de innovación por el tiempo empleado en el desarrollo del proyecto.

<sup>3</sup> The text of the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition may be found at: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210(01))

### 2.3 For the Purposes of Visibility

Please provide the web link where you will host the Erasmus Policy statement in the future. Please reflect on how you plan to regularly promote the activities supported by the Programme.

Toda la información relacionada con el programa Erasmus+ se encuentra en el apartado **INTERNACIONALIZACIÓN** de la web del centro:

[www.iesega.com](http://www.iesega.com)

Dentro de este apartado, está publicada la política de Erasmus recogida en el PLAN ESTRATÉGICO. Se facilita el enlace directo dentro de la web:

<https://sites.google.com/a/educacion.navarra.es/internacionalizacion/>

Como se ha comentado en puntos anteriores, el objetivo principal de la estrategia de internacionalización el centro es la promoción de las movilidades y cooperaciones transnacionales tanto en nuestro alumnado como profesorado.

Para ello, se organizan jornadas y reuniones informativas, transmisión de toda la información relacionada mediante correo electrónico y publicaciones en la **web** del centro (link anterior) sobre: documentación, normativa, experiencias de alumnado y profesorado participante, noticias relacionadas...

Además, se realiza difusión en nuestras redes sociales:

Facebook: **IES EGA – San Adrián**

Instagram: **@iesegasan**

Please describe how you will ensure that the principles of this Charter will be well communicated and applied by staff at all levels of the institution.

Para dar a conocer, publicitar y promocionar las actividades relacionadas con Erasmus+ se llevarán a cabo las siguientes acciones, ya introducidas en el punto anterior:

- 1.- Difusión de las experiencias vividas por nuestra comunidad educativa, a través de la página web y de las redes sociales del centro
- 2.- Difusión de la experiencia en el seno de su Departamento Didáctico y en la comisión de Coordinación Pedagógica para animar a sus compañeros docentes a futuras movilidades.
- 3.- Adaptación y publicación de los contenidos técnicos de actividades llevadas a cabo por el profesorado a nuestras titulaciones, instalaciones, aulas... de forma que todo su Departamento Didáctico tenga acceso a las mismas para poder incluirlo en sus materiales y actualizarlos, mejorando con ello la calidad de la enseñanza.
- 4.- Difusión de la experiencia para toda la comunidad educativa de Navarra mediante la redacción de un artículo y la creación de un video para publicarlo en el boletín del Departamento de Educación y en su web y redes sociales
- 5.- Promoción del programa a través de encuentros con anteriores participantes que puedan orientar y animar a futuros participantes.
- 6.- La vinculación de profesores con otras instituciones de Formación superior que puedan fomentar la participación en proyectos de colaboración o de buenas prácticas.